



Contrato que celebran en esta ciudad de Guadalajara, Jalisco, el día **14 del mes de agosto del año 2026**, la **Secretaría de Administración** del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, a la que en lo sucesivo se le denominará como la **"SECRETARÍA"**, la cual es representada en este acto por **Acuerdo Delegatorio del Secretario de Administración número SECADMON/ACU/01/2026**; por el **Lic. Jesús Ezequiel Martínez Nieto**, acompañada de la **Secretaría de Cultura** del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, en su carácter de Dependencia Requirente, a la que en lo sucesivo se le denominará como la **"DEPENDENCIA"**, representada en este acto por la **Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez**, en su carácter de **Directora Administrativa**; y por otra parte, la **C. Carmen Lucia Ochoa Sandoval**, por su propio derecho, a quien en lo subsecuente se le denominará como el **"PROVEEDOR"**; y cuando se refiera a ambos contratantes se les denominará como las **"PARTES"**, las cuales llevan a cabo las siguientes:

DECLARACIONES

I. Declara el representante de la **"SECRETARÍA"** que:

- a) Que la **"SECRETARÍA"** es la dependencia de la Administración Pública Estatal competente para representar al Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco en las adquisiciones de bienes, productos y servicios, en atención a lo dispuesto por los artículos 2, numeral 2, 3, numeral 1, fracción I, 5, numeral 1, fracción I, 7, numeral 1, fracción III, 14, numeral 1, 15, numeral 1, fracción I, 16, numeral 1, fracción III, y 19, numeral 1, fracción XI, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, así como por los artículos 34, 35 y 36 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en lo subsecuente la **"LEY"**, en relación al artículo 3 del Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en lo subsecuente el **"REGLAMENTO"**.
- b) Que su representante cuenta con las facultades para llevar a cabo las operaciones de compra requeridas por las dependencias de la administración pública centralizada del Poder Ejecutivo del Estado, y consecuentemente para contratar y obligarse a nombre del Gobierno del Estado de Jalisco, de conformidad con los artículos 2, fracción XII, 9, fracción II, 13, fracción X, 19, fracciones V, X y XV, 23 fracción X, 41 fracción X y 44 fracciones VII, X, XI y XIX, del Reglamento Interno de la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco; así como los artículos 4 y 12, del **"REGLAMENTO"**.
- c) Que mediante Acuerdo **SECADMON/ACU/01/2026**, de fecha 17 de marzo del 2026; el **C. Rafael Orendain Parra**, en su carácter de **Secretario de Administración**, delega al **Lic. Jesús Ezequiel Martínez Nieto**, las facultades, atribuciones y obligaciones correspondientes para llevar a cabo la suscripción de los instrumentos jurídicos y **actuaciones administrativas** relativos a los procedimientos de contratación para las áreas organizativas de la Secretaría de Administración y de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, lo anterior, de conformidad a los artículos 7 fracción XVII y 19 fracción X, del Reglamento Interno de la Secretaría de Administración.
- d) Que mediante el oficio aclaratorio número **SECADMON/DGA/DEPP/078BIS/2026**, de fecha 14 de agosto del año 2026, signado por el **Lic. Jesús Ezequiel Martínez Nieto**, en su carácter de **Director Ejecutivo y Padrón de Proveedores**, actuando mediante acuerdo delegatorio **SECADMON/ACU/01/2026**, solicita que se tome en cuenta el oficio aclaratorio en comento, toda vez que existe un error de redacción en la secuencia de los incisos del anexo 3 del resolutivo, en razón a lo anterior se solicita para la presente licitación sean tomadas las cantidades, descripciones, unidades de medidas, marcas y precios establecidos en el presente oficio, los cuales corresponden al fallo respectivo.
- e) Que para efectos del presente, cuando en la **"LEY"**, así como en el **"REGLAMENTO"**, se haga mención a la Subsecretaría de Administración, se entenderá que se refieren a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, toda vez que ciertas facultades y atribuciones de la antes Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas se establecieron a cargo de esta última, de conformidad con los artículos Primero, Quinto y Décimo Transitorios de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, publicada en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" el 5 de diciembre de 2018.
- f) Que de conformidad con el artículo 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y con el inciso D, numeral 1, punto 15, del Clasificador por Fuentes de Financiamiento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de enero de 2013 y reformado el 20 de diciembre de 2016, el Estado está facultado para contratar, por lo que las facultades descritas en líneas anteriores aplican para comparecer a la firma del presente instrumento.
- g) Que para los efectos del presente contrato señala como domicilio el ubicado en Prolongación Avenida Alcalde número 1221, colonia Miraflores, zona Centro, C.P. 44270 de esta ciudad de Guadalajara, Jalisco, México; mientras que para efectos de facturación su domicilio es la calle Pedro Moreno No. 281, Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, y su R.F.C. es SPC130227L99.



II. Declara la "DEPENDENCIA" que:

- a) Cuenta con suficiencia presupuestal para el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, en atención al artículo 50 de la "LEY" y 40 del "REGLAMENTO".
- b) De conformidad con lo establecido en el artículo 39, 101 fracción II del "REGLAMENTO", en correlación con el oficio **SCJAL-2024-0092**, suscrito por **Luis Gerardo Ascencio Rubio**, en su carácter de **Secretario de Cultura**, con fecha 26 de diciembre del año 2024, se designó para efectos de suscribir el presente instrumento a la **Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez**, en su carácter de **Directora Administrativa**, quien será encargada de dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones señaladas en el presente contrato para la "DEPENDENCIA". En caso de que la persona designada sea sustituida en su cargo o funciones, se entenderá como responsable y encargado del seguimiento, la persona servidor/a pública que sea designada/o como titular o encargada/o de la Dirección Administrativa de la "DEPENDENCIA".

III. Declara el "PROVEEDOR" bajo protesta de decir verdad:

a)

1

- b) Que no tiene impedimento legal para llevar a cabo este instrumento y cuenta con la capacidad necesaria, para contraer derechos y obligaciones, así como para reclamarlos y responder por ellos respectivamente.
- c) Que conforme a lo dispuesto en los artículos 17 y 20 de la "LEY", su representada se encuentra debidamente inscrita y actualizada ante el Registro Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco, bajo el número de registro de proveedor **P33314**, y que la información contenida en el expediente respectivo no ha sufrido modificación alguna y se encuentra vigente.
- d) Que señala como domicilio fiscal y convencional de su representada, para los fines de este contrato, así como para recibir todo tipo de citas y notificaciones, el ubicado en la
- 2
- e) Que cuenta con Registro Federal de Contribuyentes
- 3
- f) Que tiene la capacidad legal, financiera, técnica y productiva necesaria para dar cumplimiento al presente contrato.
- g) Que tiene la aprobación y los permisos correspondientes de las autoridades competentes y en caso de aplicar, cuenta con los derechos de propiedad industrial e intelectual, necesarios para la prestación de los servicios y abastecimientos del o los productos contratados.
- h) Que conoce el contenido de los requisitos que establece la "LEY", así como el contenido de las Bases de la Licitación Pública Local número **LPL 494/2026 sin concurrencia del Comité, "Servicio Integral para la Realización del XXIX Festival Internacional de Danza jalisco (FID JALISCO)"**, misma que protesta cumplir.
- i) Que no se encuentra en ningún supuesto de los establecidos en el artículo 52 de la "LEY".
- j) Que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.
- k) Manifiesta estar al corriente en los pagos que se derivan de sus obligaciones fiscales, en específico de las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y el Instituto Mexicano del Seguro Social.

IV. Las "PARTES" declaran:

- a) Que el presente contrato, cuyo objeto será solventado con **RECURSOS FISCALES NO ETIQUETADOS DEL EJERCICIO FISCAL 2026**, se originó con motivo de la Licitación Pública Local número **LPL 494/2026 sin concurrencia del Comité** denominada **"SERVICIO INTEGRAL PARA LA REALIZACION DEL XXIX**

FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO (FID JALISCO)", la cual fue resuelta o autorizada a favor del **"PROVEEDOR"** de conformidad con el fallo de adjudicación de fecha **14 de agosto del 2026**, emitido por la **Unidad Centralizada de Compras** de la **"SECRETARÍA"**.

- b) Que el **"PROVEEDOR"** se obliga a cumplir con las bases publicadas respecto de la licitación señalada en el inciso que antecede, así como el fallo de adjudicación, en los cuales se detallan las características del servicio objeto de este contrato.
- c) Que, para efectos del presente instrumento, las referencias que se hagan a la **"LEY"**, se entenderán hechas a la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- d) Que se reconocen recíprocamente el carácter con el que comparecen y sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- DEL OBJETO. En virtud del presente contrato, la **"DEPENDENCIA"** adquiere del **"PROVEEDOR"** el servicio integral para la realización del XXIX festival internacional de danza jalisco (FID JALISCO)", en adelante el servicio, cuyas características, cantidades, precios y descripción se describen en el Fallo de Adjudicación, los cuales se transcriben a continuación:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO	TOTAL
1	Servicio Integral para la realización del XXIX Festival Internacional de Danza Jalisco (FID JALISCO), el cual incluye las actividades de preproducción, logística, planeación operativa, coordinación y ejecución del evento en diversas sedes ubicadas en el Área Metropolitana de Guadalajara y distintos municipios del interior del estado de Jalisco, conforme a las siguientes sedes: Sedes: 1. Foro de Arte y Cultura: Avenida Alcalde 1451, Colonia La Guadalupana, Guadalajara, Jalisco, C. P. 44220, con actividades el 04, 05, 06, 07, 08 y 09 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 2. Teatro Alarife Martín Casillas: Avenida Alcalde 1351, Colonia Miraflores, Guadalajara, Jalisco, C. P. 44270, con actividades el 04, 05, 06, 07, 08 y 09 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 3. Teatro Degollado: Calle Degollado S/N, Colonia Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C. P. 44100, con actividades el 03 y 10 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 4. Centro para la Cultura y las Artes de la Ribera: Carretera a Chapala-Jocotepec 168, Colonia La Floresta, Ajijic, Jalisco, C.P. 45920, con actividades del 05 al 10 de octubre del 2026 con horario entre las 08:00 y las 16:00 horas. 5. Centro para las Artes José Rolón: ** Avenida Pedro Ramírez Vázquez 152, Zapotlán El Grande, Jalisco. C.P. 49000, con actividades	1	SERVICIO	\$3'119,999.99	\$3'119,999.99



el 04 y 09 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 6. Edificio Arróniz: Calle Zaragoza 224, Colonia Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, con actividades del 04 al 09 de octubre del 2026 con horario entre las 08.00 y las 23:00 horas. 7. 3 sedes pendientes de confirmación:** mismas que podrán ubicarse en el Área Metropolitana de Guadalajara. La definición de las sedes se realizará una vez que sean publicados los resultados de la convocatoria "PROGRAMACIÓN DEL XXIX FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO". La información correspondiente será proporcionada por la Jefatura de Danza de la Secretaría de Cultura, con actividades del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. El servicio integral incluye lo siguiente: A. Un supervisor general**, mismo que se encargará de las siguientes actividades: - Coordinación del personal del teatro, durante las funciones. - Vinculación entre el equipo artístico del festival y equipo operativo del teatro. - Contar con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. B. 3 técnicos de tramoya, mismos que se encargará de las siguientes actividades: - La operación de la mecánica teatral para montaje, ensayos, funciones y desmontajes, para su correcta operación. - Cuentan con experiencia en tramoya en espacios escénicos similares en el manejo y control de mecánica teatral híbrida, por lo que tienen la capacidad de montar y mover varas manuales, contrapesadas y eléctricas de acuerdo a la mecánica teatral que se tenga en el teatro. - El personal cuenta con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. C. Un operador de proyección**, mismo que se encargará de las siguientes actividades: - Realizar el manejo, configuración y operación del equipo de proyección durante el montaje y operación de actividades escénicas en los				
---	--	--	--	--



espacios sede del festival. - El personal cuenta con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. D. 2 técnicos de audio e iluminación**, especializados en el manejo, configuración y operación de equipos de audio e iluminación, cuentan con conocimientos técnicos para utilizar cualquier consola y equipo, independientemente de su marca o modelo. Las funciones incluyen el montaje, operación durante ensayos y funciones, así como el desmontaje del equipo y la operación del siguiente equipo: - Consola de iluminación, TC 48-96 con software de control teatral. - Canales de dimmers, 288 (264x dimmers de 2.4 kW; 24x dimmers de 6kW). - Reflectores escénicos Leekos. - Ciclolights 5 unidades, (3x9, 500W). - Seguidores móviles, 1 Satélite (20m) y 1 Lycian. - Altura varas / puentes, Máx 17.5 m / Mín 1.5 m; 6 puentes con 20 circuitos. - Sistema de iluminación exterior, LED con control remoto. - Los técnicos cuentan con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. E. 1 supervisor de acomodadores y 5 acomodadores, para la atención y control del ingreso del público a la sala, quienes tendrán las siguientes funciones: - Revisión de boletos, orientación y distribución del público conforme al boletaje, en eventos con un aforo superior a las 800 localidades. - Brindar atención prioritaria a personas adultas mayores, infancias y personas con discapacidad. - En caso de contingencia, son los responsables del desalojo del recinto, conforme a los lineamientos de Protección Civil. - Presentarse debidamente identificado y uniformado. - Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. F. 1 paramédico con equipo básico de primeros auxilios durante la jornada de ensayos y funciones. Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre				
---	--	--	--	--

de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas. G. 3 auxiliares de limpieza** para dar servicio antes, durante y después de los ensayos y funciones. Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. H. 2 auxiliares de taquilla**, responsables de: - Presentarse debidamente identificadas y con uniforme, distribuidas en un turno diario los días de funciones. - Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. I. Un coordinador general de producción**, responsable de: * Llevar a cabo actividades de planeación y coordinación del festival. - Sus funciones incluyen tareas de: Producción, mediación, supervisión y monitoreo; asignación de roles y gestión de recursos; implementación de planes de trabajo y rutas críticas. - Coordinación de equipos y la vinculación operativa durante el desarrollo del festival. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. J. Un asistente de producción**, encargado de: - Brindar apoyo y fungir como enlace en la coordinación general de todas las actividades del festival, durante las etapas de preproducción, operación y cierre. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. K. Un coordinador técnico**, responsable de: - Desarrollar acciones de coordinación y operación técnica de las actividades programadas. - Planeación técnica de dichas actividades; el enlace entre el equipo técnico y la coordinación general de producción; la comunicación con productores y técnicos participantes. - La mediación entre los distintos equipos técnicos. - Supervisión de las áreas de sonido, video, iluminación y escenografía; así como la adaptación técnica				
---	--	--	--	--



conforme a las condiciones de cada espacio sede. - Organización de montajes, ensayos y desmontajes, a fin de garantizar que se cumplan los requerimientos técnicos de cada actividad del festival. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 8 horas. L. Un asistente de coordinación técnica en iluminación**, encargado de: - Brindar apoyo en la planeación, coordinación y operación técnica, revisar el sembrado de iluminación y supervisión durante las pruebas de afoque de luminarias, grabado de cues de acuerdo al modelo de consola del recinto. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. M. Un asistente de coordinación técnica en audio**, encargado de: - Brindar apoyo en la planeación, coordinación y operación técnica para realizar la adaptación de la música de cada pieza coreográfica a las características del recinto, basado en las necesidades de los ejecutantes durante el montaje y ensayos. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. N. Un coordinador de logística**, responsable de realizar acciones de planeación logística, incluyendo las siguientes: - Coordinación de traslados, elaboración de rutas, gestión de tiempos, hospedajes, talleristas. * Supervisión de las actividades formativas del festival, así como la comunicación y vinculación con otras áreas de trabajo del festival. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. O Un gestor cultural**, responsable de: - Promocionar, gestionar que las obras se vinculen con las personas, especialmente aquellas que no suelen acercarse a la cultura por propia iniciativa. - Realizar un mapeo y segmentación de audiencias.				
--	--	--	--	--



- Identificar los públicos actuales y potenciales (escuelas, colectivos vecinales, adultos mayores, jóvenes, personas con discapacidad, etc.) y difundir en redes sociales presencia constante en medios y redes, produciendo contenidos multiplataforma. - Gestionar relaciones con periodistas y optimizar el posicionamiento web, redactando contenidos y programando piezas en los canales definidos. - Implementar estrategias de crecimiento, promoviendo interacción, alcance y participación de las audiencias. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. P. Servicio de registro fotográfico, videográfico**, el cual consiste en las siguientes actividades: * Diseñar, planificar y ejecutar la estrategia de cobertura fotográfica, videográfica y de contenidos digitales en función de los objetivos del proyecto, el público objetivo y la identidad institucional. - Coordinar el registro integral de actividades y procesos mediante fotografía y video, asegurando calidad técnica, narrativa visual y coherencia estética. - Definir los formatos, estilo. - Realizar la captura, edición y postproducción de material fotográfico y audiovisual, adaptándolo a los requerimientos de cada plataforma digital. - Garantizar la entrega oportuna de materiales finales en los formatos requeridos, asegurando la coherencia comunicacional y el uso eficiente de los recursos durante toda la ejecución del servicio. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. Q. 4 jurados, especialistas en las artes escénicas, con enfoque en danza y actividades performativas, con trayectoria como profesional de danza. Quienes realizarán las siguientes actividades: - Revisión de carpetas y material videográfico de proyectos inscritos por medio de la convocatoria "PROGRAMACIÓN DEL XXIX FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO", del 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2026 con un horario variable entre las 09:00 y 18:00 horas y una jornada laboral de 08 horas. R. 3 talleristas, quienes serán los				
--	--	--	--	--



encargados de las siguientes actividades: * Realizar actividades de formación artística consistentes en la impartición de talleres y clases especializadas de danza, dirigidas a las y los participantes del festival, del 05 al 09 de octubre de 2026, con una duración de 1 hora, en un horario variable de 09:00 a 13:00 horas, en las distintas sedes designadas para el desarrollo del festival. S. 4 ponentes, mismos que tal y como se acredita con los currículum adjuntos a la presente propuesta, son especialistas en exponer y presentar temas referentes a danza y el cuidado del cuerpo de un bailarín, proyectando su investigación en el ámbito de la danza; realizarán las siguientes actividades: - Compartir conocimiento, debatir ideas y presentar conclusiones, con una duración de 1 hora. - Realizando dichas actividades del 05 al 09 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 13:00 horas. En las diferentes sedes del festival. T. Contratación de una compañía profesional de danza contemporánea** de trayectoria nacional e internacional consolidada, especializada en la creación y ejecución de obras escénicas interdisciplinarias que integran lenguaje corporal, movimiento contemporáneo, exploración vocal, elementos rituales y trabajo colaborativo multicultural. - La compañía SEA OF SILENCE acredita una trayectoria de más 10 años en el ámbito profesional de la danza contemporánea y artes vivas, así como experiencia comprobable mediante currículum adjunto a la presente propuesta, en la participación de festivales, circuitos culturales, teatros o recintos escénicos nacionales e internacionales de relevancia. - La propuesta artística considera una puesta en escena de carácter contemporáneo e interdisciplinario, ejecutada por un elenco conformado por 15 integrantes entre intérpretes, artistas escénicos y personal creativo en escena, con una duración de 90 minutos. - La presentación incluye los elementos escenográficos, utilería, recursos técnicos y requerimientos operativos necesarios para su correcta ejecución artística, incluyendo montaje y desmontaje. - Asimismo, la compañía cuenta con disponibilidad del 30 de septiembre al 03 de octubre de 2026 para la realización de actividades de preproducción, montaje técnico y ensayos escénicos programados los días 01 y 02 de octubre de 2026, así como para la realización de una función el día 03 de octubre de 2026				
--	--	--	--	--



a las 18:00 horas, en el Teatro Degollado. U. Servicio de hospedaje para participantes del festival, lo anterior contempla. Estancias de 3 días y 2 noches dentro del periodo comprendido del 03 al 10 de octubre de 2026, en el **HOTEL CASINO PLAZA**, de categoría 4 estrellas, ubicado en el Centro Histórico de Guadalajara, incluye alimentos (desayuno, comida y cena) con opciones vegetarianas, veganas y con carne. - 10 habitaciones dobles y 5 triples, conforme a las necesidades operativas y programación definitiva del festival. NOTA. Las fechas específicas de check in y check out, así como la distribución de hospedaje, nombres de participantes, itinerarios y condiciones especiales, serán proporcionadas por la Jefatura de Danza de la Secretaría de Cultura, una vez publicados los resultados de la convocatoria "PROGRAMACIÓN DEL XXIX FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO 2026". V. Máquinas de humo**, incluye accesorios y los consumibles necesarios para su operación en las funciones: - 2 máquinas móvil DMX Faze de 1500 W con las siguientes características: 3 modos de canal DMX; 1/2/4. Pantalla de función LCD azul con control remoto integrado de 6 botones con temporizador de niebla, control de volumen, nebulización continua y nebulización manual. Tiempo de calentamiento: 45 segundos. Boquilla de metal ajustable para ángulo de salida de niebla. Salida: 15.000 pies cúbicos por minuto. Consumo de fluido: Máx. Salida 9 ml/min, Mín. Salida 0.45ml/min. Con depósito de líquido de niebla externo antiderrames: 5,6 litros. Entrada / salida DMX de 3 y 5 pines. Con soporte para colgar. Bucle de seguridad en la parte posterior de la unidad para usar con cable de seguridad. Cable de alimentación de CA adjunto. Construcción totalmente de metal. Dimensiones (LxAnxAl): 533 x 387 x 249mm / 21" x 15.25" x 9.75". Peso: 47 libras. / 21,3 kg. Líquido para 2 máquinas móvil DMX Faze de 1500 W, con las siguientes características: (5) galones de líquido atmósfera. (5) galones de líquido haze lite, niebla baja. W. Insumos.Suministro de insumos necesarios para las actividades de montaje, señalización, operación y desmontaje de las funciones: * 30 rollos de cinta para linóleo en color gris. * 4 rollos de cinta gaffer color rosa, de 2 pulgadas de ancho.				
---	--	--	--	--



* 4 rollos de cinta gaffer color verde, de 2 pulgadas de ancho. * 4 rollos de cinta fotoluminiscente (glow) de 1 pulgada de ancho, para señalización escénica. * 16 pilas desechables tamaño AA. * 4 adaptadores de audio 3.5 mm, con puerto USB-C a entrada Jack de 3.5 mm. * 3 adaptadores de video (HDMI/DisplayPort): con puerto USB-C a un monitor o televisión para proyectar la pantalla. * 2 bocinas de alta potencia para exteriores con cable a prueba de agua tienen una potencia máxima de 400 vatios de pico / 200 vatios RMS a 6 ohmios. X. Servicio de suministro e impresión de material promocional**, el cual incluye lo siguiente: * 300 piezas de playeras unisex para adulto, 100% algodón, cuello redondo, manga corta, color blanco e impresión bordado digital/serigrafía (pecho y espalda) a 2 tintas. Tallas: CH (60), M (90), GDE (90), XGDE (60). * 10 piezas de banners de lona plástica de vinil (mín. 13 oz.) con ojillos y porta display incluido. Medidas de 1x2 mts de alto. Impresión digital a color (frente). * 500 piezas de trípticos "carteleros" de papel bond de 120 grs, con 3 dobleces. Medidas de 28x43 cms de alto (doble carta). Impresión offset 4 X 4 tintas. * 300 piezas de bolsas de manta cruda, con asa redondeada. Medidas de 45 x 45 cms de alto. Impresión serigrafía (una cara). * 300 piezas de listones de poliéster, terminado mate. Medida calibre 19mm. Impresión sublimación (una cara). * 300 piezas de calcomanías de vinil autoadherible/papel adhesivo, terminado mate. Medidas de 7x5 cms. de alto. Impresión digital a color (frente). * 300 piezas de gafetes de material estireno de calibre 40, terminado mate. Medidas de 6.5x10 cms de alto. Impresión directa a color sobre rígido (frente). Y. Servicios de catering**, 10 servicios de catering para 60 personas, dentro del periodo del 03 al 10 de octubre de 2026, con horario de las 16:00 a las 20:00 horas, en las diferentes sedes enlistadas en el presente anexo técnico, el cual incluye: * Café molido para cafetera. *Té surtido. * Azúcar refinada, en sobres de 4				
---	--	--	--	--

gramos. * Sustituto de azúcar, en sobres de 1 gramo. * Galletas surtidas. * Botellas de agua de 355 mililitros. * Fruta de mano (manzanas, plátanos, mandarinas y guayabas). * Mini sándwich (pan blanco, jamón y queso). * Refresco de lata sabores surtidos de 355 mililitros. * Desechables (vasos térmicos biodegradables, cucharas, agitadores, servilletas de papel). * Mobiliario (mesas tablón, mantel negro, platones para poner las galletas, cafeteras, extensiones). Z. Renta de espacio**, el cual ofrece una programación cinematográfica de calidad para la proyección de video danzas, cuenta con una capacidad para 150 personas, se encuentra ubicado en la zona metropolitana de Guadalajara, específicamente en la **CINETECA FICG, Sala 4**, ubicada en Av. Perif. Pte. Manuel Gómez Morín 1695, Rinconada de La Azalea, Belenes Norte, 45150 Zapopan, Jal. * El espacio es accesible para todas las personas, incluyendo aquellas con discapacidad o movilidad reducida. Adicionalmente el lugar cuenta con extintores en lugares visibles y de fácil acceso, en total disposición para los días 08 y 09 de octubre de 2026 en un horario de las 16:00 a las 20:00 horas, con las siguientes especificaciones: Aforo: 150 butacas, Proyector: Láser Fósforo 4K, Audio: Dolby 7.1. * Área de Operaciones y Atención:* * 1 Coordinador de Sala: Responsable de la operación general. * 1 taquillero: Venta de boletos e información al público. * 1 jefe de sala: Guían al público y supervisan el orden. * 2 personal de limpieza: Mantenimiento de salas y áreas comunes. * 1 proyeccionistas: Operan los equipos de proyección digital y sonido. AA. Renta de espacio para la clausura del festival** el día 10 de octubre del 2026 en un horario de las 21:00 a las 3:00 horas. * El lugar (**Semillero Estudios - Fábrica de Música**) cuenta con un aforo autorizado para 200 personas. * La distribución del área total permite la circulación fluida y sin				
--	--	--	--	--

	aglomeraciones, además el espacio debe ser accesible para todas las personas, incluyendo aquellas con discapacidad o movilidad reducida. Adicionalmente, el lugar cuenta con extintores en lugares visibles y de fácil acceso. Ubicado en Priv. Andrés Terán 31, Colonia Americana, C. P. 44600 Guadalajara, Jalisco e incluye servicio con el siguiente contenido: - Botellas de agua gasificada de 500 mililitros. - Botana (cacahuates, papas fritas). - Bocadillos (pan blanco, jamón y queso). - Refresco de lata sabores surtidos de 355 mililitros. - Desechables (vasos biodegradables, servilletas de papel y platos). - Mobiliario (mesas tablón, mantel negro para la botana y los bocadillos) - Un DJ en un horario de 21:00 a 3:00 horas.				
	SUBTOTAL		\$3'119,999.99		
	IVA		\$499,200.00		
	TOTAL		\$3'619,199.99		

SEGUNDA.- DE LA ENTREGA Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO. El “PROVEEDOR” deberá prestar el servicio objeto de este contrato a partir del día **01 del mes de septiembre al 11 de octubre del año 2026**, en las fechas y horarios acordados por las “PARTES” en los espacios sede del festival : Centro de la Cultura y las Bellas Artes de la Ribera, Centro para las Artes José Rolón, Edificio Arróniz, Foro de Arte y Cultura, Teatro Alarife Martin Casillas, Teatro Degollado y Espacios por definir dentro de la ZMG, por lo que el “PROVEEDOR” prestara el servicio, bajo su estricta responsabilidad, sujetándose a lo señalado en la totalidad de las especificaciones técnicas aprobadas.

Dada la naturaleza del presente contrato y con fin simplificativo, los servicios contratados consistirán en lo plasmado en la **Propuesta Técnica**, aprobada la cual, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente instrumento, forma parte integral del mismo, como **Anexo Único**.

TERCERA.- DE LA VIGENCIA. La vigencia del presente instrumento contractual comenzará a correr a partir del día **14 del mes de agosto del año 2026**, y concluirá el día **31 del mes de diciembre del año 2026**, a excepción de las garantías, las cuales seguirán surtiendo sus efectos hasta el término de su vigencia.

CUARTA.- DEL PRECIO. El “PROVEEDOR” fija un precio por la cantidad de **\$3,619,199.⁹⁹ M.N. (tres millones seiscientos diecinueve mil ciento noventa y nueve pesos ^{99/100} Moneda Nacional)** Impuesto al Valor Agregado incluido, por los servicios objeto de este contrato.

QUINTA.- DE LA FORMA DE PAGO. La Secretaría de la Hacienda Pública realizará el pago al “PROVEEDOR” en moneda nacional, mediante pago único o en parcialidades. El pago correspondiente se efectuará dentro de los 30 treinta días naturales siguientes a aquel en que la documentación señalada a continuación para el pago parcial o total sea recibida en la “DEPENDENCIA”:

Documentos para cada pago parcial o total:

- Original y copia del comprobante fiscal respectivo expedido a favor de la Secretaría de la Hacienda Pública, cuyo domicilio es en la calle Pedro Moreno No. 281, Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, y su R.F.C. es SPC130227L99, validado por la “DEPENDENCIA”.
- Impresión de la verificación del CFDI de la página del Servicio de Administración Tributaria.
- 1 copia del contrato.
- Oficio de Recepción a Entera Satisfacción.
- Copia de la Declaración de aportación del 5 al millar para el Fondo Impulso Jalisco (**ANEXO 7** de las bases) en la cual el “PROVEEDOR” declara que **NO** es su voluntad realizar la aportación del 5 al millar del monto total del contrato antes del I.V.A., para su entero al Fondo Impulso Jalisco.

f) 1 copia de la garantía de cumplimiento a la que se hace referencia en la cláusula **SÉPTIMA** de este contrato.

De ser el caso, de acuerdo con los artículos 76 y 77 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, los pagos que se tengan que efectuar con cargo a ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente.

SEXTA.- DEL PRECIO FIRME. El **"PROVEEDOR"**, se compromete a sostener el precio de los productos y/o servicios prestados durante la vigencia de este contrato, así como de ser procedente, el precio unitario por unidad de medida de lo que se compromete a ejecutar, de no hacerlo, por cualquier motivo, la **"DEPENDENCIA"** y/o **"LA SECRETARÍA"**, podrán rescindir, sin necesidad de declaración judicial, la contratación, sin responsabilidad para el mismo, y ejecutar las garantías otorgadas por el cumplimiento del contrato, y en su caso la de aplicación y amortización del anticipo, independientemente de ejercer las acciones legales correspondientes para que el **"PROVEEDOR"** cubra los daños y perjuicios ocasionados.

SÉPTIMA.- DE LA GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES. El **"PROVEEDOR"** se obliga a entregar dentro de los 15 días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, una garantía que responda por el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, así como por la calidad de los servicios prestados, a favor de la Secretaría de la Hacienda Pública, la cual podrá ser a través de cheque certificado o de caja, en efectivo mediante billete de depósito tramitado ante la Recaudadora N° 000 o mediante fianza expedida por una institución mexicana legalmente autorizada, por el importe del 10% diez por ciento del monto total del contrato, con una vigencia a partir del día de la fecha de la firma del contrato y hasta por 12 meses posteriores a partir de su terminación, con el fin de garantizar el cumplimiento de este instrumento y la calidad del objeto del mismo. El **"PROVEEDOR"** está obligado a modificar la garantía descrita en la presente cláusula, en caso de convenio modificatorio, prórroga o adendum. Todo lo anterior de conformidad con el artículo 84 de la **"LEY"**.

La garantía para el cumplimiento de las obligaciones otorgada por el **"PROVEEDOR"**, podrá ser exigible y aplicada en cualquier tiempo en caso de que exista mala calidad en el objeto de este contrato, o por cualquier incumplimiento en las obligaciones en él establecidas, y será independiente de las acciones que deban ejercitarse por los daños y perjuicios que se originen con motivo del incumplimiento en cualquiera de las obligaciones contraídas por parte del **"PROVEEDOR"** de conformidad con lo dispuesto por el artículo 84, fracción I, de la **"LEY"**, y 107 de su **"REGLAMENTO"**.

OCTAVA.- DE LA GARANTÍA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. El **"PROVEEDOR"** garantiza la calidad del servicio objeto de este contrato contra daños y defectos por el periodo de la vigencia del presente instrumento, en el entendido de que lo prestará con la mejor calidad, diligencia y con personal calificado a efecto de cumplir con las especificaciones requeridas por la **"DEPENDENCIA"**.

NOVENA.- DE LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN EL SERVICIO. En caso que el **"PROVEEDOR"** no preste en tiempo y forma el servicio objeto del presente contrato, por cualquier causa que no sea imputable a la **"SECRETARÍA"** o a la **"DEPENDENCIA"**, la **"SECRETARÍA"** podrá descontar al **"PROVEEDOR"**, de la cantidad establecida en la cláusula **CUARTA**, el 3% cuando el atraso se encuentre de 1 a 10 días naturales, el 6% cuando el atraso se encuentre de 11 a 20 días naturales, y el 10% cuando el atraso se dé de 21 a 30 días naturales, el cual se hará aplicable sobre el pago parcial y/o total, según sea el caso.

La **"SECRETARÍA"**, aplicará la penalización que corresponda en el caso de atraso en la prestación o rescindirá el contrato a causa del incumplimiento en la prestación de los servicios en el término y/o condiciones establecidas en el contrato y/o orden de compra, dentro del plazo que se le conceda al **"PROVEEDOR"** a razón de cualquier prórroga o modificación, lo anterior de manera independiente a las acciones que deban ejercitarse por los daños y perjuicios que se originen con motivo del incumplimiento en cualquiera de las obligaciones contratadas por parte del **"PROVEEDOR"** de conformidad con lo dispuesto por el artículo 107 del **"REGLAMENTO"** de la **"LEY"**.

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución del servicio, el **"PROVEEDOR"** se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los servicios por causas necesariamente justificadas, éste deberá notificar de inmediato al área requirente por escrito las causas de la demora y su duración probable, solicitando, en su caso, prórroga para su regularización, mínimo 3 días hábiles anteriores al vencimiento del plazo de entrega pactado en la orden de compra y/o contrato, esto con la finalidad de que el área requirente realice la valoración de la petición, para que en caso de no tener inconveniente esta misma solicite llevar a cabo la prórroga a la Dirección General de Abastecimientos, lo anterior con fundamento en el artículo 80 punto 1 de la **"LEY"**, y artículo 103 de su **"REGLAMENTO"**; en caso de no ser contestada la prórroga o se conteste de forma negativa se estará a lo dispuesto en el presente numeral en cuanto a los términos y aplicación de la penalización que corresponda.

En caso de que alguna de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"** no se presten de acuerdo a la forma y características convenidas, así como en cualquier caso exista falta de calidad en general de los servicios prestados cualquier tipo de daño así como por el rechazo de los mismos el **"PROVEEDOR"** se obliga a cubrir como pena convencional la cantidad equivalente al 10% del monto total del contrato, independientemente del cumplimiento

forzoso y/o de la rescisión del contrato que en su momento considere exigir la **"SECRETARÍA"** por los supuestos señalados.

El **"PROVEEDOR"** adjudicado se obliga a devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes conforme a una tasa igual a la aplicada para prórroga en el pago de Créditos Fiscales según lo establece la Ley de Ingresos y el Código Fiscal, ambos del Estado de Jalisco, cuando la **"SECRETARÍA"**, determine que el (los) servicio(s) prestado(s) presenten falta de calidad en general, sea(n) prestado(s) con diferentes especificaciones a las solicitadas, por no cumplir con el fin para el cual fue(ron) contratado(s) o por ser prestado(s) fuera del término establecido.

DÉCIMA.- OBLIGACIONES DE LAS "PARTES".

La **"DEPENDENCIA"**, tendrá las siguientes obligaciones:

- Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que el **"PROVEEDOR"** lleve a cabo el servicio en los términos convenidos.
- Informar por escrito al **"PROVEEDOR"**, cualquier circunstancia particular, problema o requerimiento en la prestación del servicio, para que el mismo sea atendido o subsanado a la brevedad.
- Recibir los documentos y tramitar en tiempo y forma el pago correspondiente.
- En caso de ser procedente, emitir el oficio de entera satisfacción.
- Solicitar al momento del pago la aplicación de las penalizaciones señaladas en la cláusula **NOVENA** del presente contrato.
- Informar de manera oportuna a la Dirección General de Abastecimientos de la **"SECRETARÍA"** respecto del incumplimiento en la prestación del servicio materia del presente contrato, acompañando copia certificada u original del acta de hechos correspondiente.

El **"PROVEEDOR"**, tendrá dentro de los alcances del presente contrato las siguientes obligaciones:

- Abastecer y/o prestar el servicio de conformidad con los términos y condiciones que se establecen en el presente contrato.
- Ser responsable del personal que realizara las labores y operaciones de lo adquirido materia del presente contrato.
- El personal de operación será responsabilidad directa de el **"PROVEEDOR"** por lo que exime a la **"SECRETARÍA"** y/o **"DEPENDENCIA"**, de cualquier tipo de responsabilidad legal que se pudiera presentar antes, durante y después de la vigencia del presente contrato.
- Proporcionar los elementos y materiales necesarios para la realización del objeto materia del presente contrato.
- Supervisar el desarrollo de las actividades materia del presente contrato previo, durante y al finalizar de las mismas.
- Aplicar al máximo su capacidad y conocimientos para cumplir satisfactoriamente con el objeto del presente instrumento.
- Responder por falta de profesionalismo y en general cualquier incumplimiento a la prestación del servicio en los términos del presente contrato.
- Salvaguardar el uso, la integridad, y confidencialidad de la información que se le proporcione, para su desarrollo del abastecimiento y/o prestación de lo adquirido.
- Mantener constante comunicación con la dependencia designada como responsable por la **"DEPENDENCIA"** para el seguimiento del presente contrato.

DÉCIMA PRIMERA.- ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DEL SERVICIO. La **"DEPENDENCIA"** designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato a la **Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez**, en su carácter de **Directora Administrativa**, con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará al **"PROVEEDOR"** las observaciones que se estimen pertinentes, quedando éste obligado a corregir las anomalías que le sean indicadas, así como deficiencias en la prestación del servicio.

Las **"PARTES"** acuerdan que la **"DEPENDENCIA"**, es la encargada de verificar que el servicio objeto de este contrato cumpla con las especificaciones acordadas por las **"PARTES"**, ya que es la receptora final del objeto de dicho instrumento, por lo que también se obliga a dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo por parte de la **"SECRETARÍA"**.

Asimismo, la **"DEPENDENCIA"** sólo aceptará el servicio objeto del presente contrato y tramitará el pago del mismo previa verificación de las especificaciones requeridas, de conformidad con el presente contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta. La inspección del mismo consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta.

En tal virtud, el **"PROVEEDOR"** manifiesta expresamente su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, el servicio, no se tendrá por aceptado por parte de la **"DEPENDENCIA"**.

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LA RESCISIÓN. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 85 de la **"LEY"**, la **"SECRETARÍA"** podrá optar por el cumplimiento forzoso de este contrato o su rescisión, sin necesidad de declaración judicial alguna para que operen, siempre y cuando el **"PROVEEDOR"** incumpla con cualquier obligación establecida en las bases, el fallo de adjudicación y la propuesta aprobada, o en el presente contrato; o bien cuando el servicio objeto de este contrato sea de características inferiores a las solicitadas en las bases en perjuicio de la **"DEPENDENCIA"**. Este hecho será notificado de manera indubitable al **"PROVEEDOR"**. Se entenderá por incumplimiento, de manera enunciativa, más no limitativa, lo siguiente:

- a) Si incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación;
- b) Si incurre en negligencia en la prestación del servicio objeto del presente contrato, sin justificación para la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**;
- c) Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
- d) Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de la **"SECRETARÍA"**;
- e) Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada la prestación del servicio objeto del presente contrato o no les otorga la debida atención conforme a las instrucciones de la **"DEPENDENCIA"**;
- f) Si no presta el servicio en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta;
- g) Si no proporciona a la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** o a las dependencias que tengan facultades, los datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de la prestación del servicio objeto del presente contrato;
- h) Si cambia de nacionalidad e invoca la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**;
- i) Si es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- j) Si no acepta pagar penalizaciones o no repara los daños o pérdidas, por argumentar que no le son directamente imputables, sino a uno de sus asociados o filiales o a cualquier otra causa que no sea de fuerza mayor o caso fortuito;
- k) Si el **"PROVEEDOR"** no presta el servicio objeto de este contrato de acuerdo con las normas, la calidad, eficiencia y especificaciones requeridas por la **"DEPENDENCIA"** conforme a las cláusulas del presente contrato, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta;
- l) Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** en los términos del presente instrumento jurídico;
- m) Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación contenida en el apartado de sus declaraciones del presente contrato;
- n) Cuando el **"PROVEEDOR"** y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**, durante la prestación del servicio, por causas distintas a la naturaleza del objeto del mismo;
- o) Cuando exista conocimiento y se corrobore mediante resolución definitiva de autoridad competente que el **"PROVEEDOR"** incurrió en violaciones en materia penal, civil, fiscal, mercantil o administrativa que redunde en perjuicio de los intereses de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** en cuanto al cumplimiento oportuno y eficaz en la prestación del servicio objeto del presente contrato; y
- p) En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato o de las disposiciones de la **"LEY"** y su **"REGLAMENTO"**.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, la **"SECRETARÍA"** comunicará por escrito al **"PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término la **"SECRETARÍA"**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho el **"PROVEEDOR"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará al **"PROVEEDOR"** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar la **"DEPENDENCIA"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a efectuar el pago del 10% de la cantidad señalada en la cláusula **CUARTA** de este Contrato, en caso de que la **"SECRETARÍA"** decida rescindir el presente contrato, por causas imputables al **"PROVEEDOR"**. De ser el caso, para efectos del presente párrafo, la **"SECRETARÍA"** podrá hacer efectiva la

garantía señalada en la cláusula **SÉPTIMA** anterior, o en su caso podrá reclamar al **"PROVEEDOR"**, el pago directo de la cantidad a la que equivalga dicho porcentaje.

Las **"PARTES"** convienen que en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"**, la **"SECRETARÍA"** independientemente de las penas pactadas, podrá exigir el pago de daños y perjuicios de conformidad con el artículo 107 del **"REGLAMENTO"** de la **"LEY"**, además de poder solicitar el cumplimiento forzoso de este contrato o su rescisión.

Iniciado un procedimiento de conciliación, la **"SECRETARÍA"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se prestara el servicio, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de la **"DEPENDENCIA"** de que continúa vigente la necesidad del servicio; aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

La **"SECRETARÍA"** en coordinación con la **"DEPENDENCIA"** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, la **"DEPENDENCIA"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, la **"SECRETARÍA"** establecerá con el **"PROVEEDOR"** otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 80 de la **"LEY"**.

Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, la **"SECRETARÍA"** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las penas convencionales y/o rescindirlo, siendo esta situación una facultad potestativa.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que el **"PROVEEDOR"** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

El **"PROVEEDOR"** será responsable por los daños y perjuicios que le cause a la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

DÉCIMA TERCERA.- DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS. El **"PROVEEDOR"** queda obligado ante la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"** a responder de los defectos y vicios ocultos derivados de las obligaciones del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este instrumento jurídico, así como la propuesta y el requerimiento asociado a ésta, y/o en la legislación aplicable en la materia.

Para los efectos de la presente cláusula, se entiende por vicios ocultos los defectos o falta de calidad en general, que existan en los servicios que preste el **"PROVEEDOR"**.

DÉCIMA CUARTA.- IMPUESTOS Y DERECHOS. Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación del servicio, objeto del presente contrato, serán pagados por el **"PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

La **"DEPENDENCIA"** sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al IVA, en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA QUINTA.- DEL RECHAZO. Las **"PARTES"** acuerdan que ni la **"DEPENDENCIA"** ni la **"SECRETARÍA"** estarán obligadas a recibir o aprobar aquel servicio que el **"PROVEEDOR"** intente prestar, cuando a juicio de la **"SECRETARÍA"** o la **"DEPENDENCIA"**, la característica del mismo difiera, o sea inferior de aquellas señaladas en el fallo de adjudicación y/o las bases, su junta aclaratoria, la propuesta aprobada, así como en el presente contrato. El rechazo del servicio deberá ser informado por la **"DEPENDENCIA"** por escrito al **"PROVEEDOR"**. La falta de aceptación o aprobación del servicio con motivo de la presente cláusula, aun en casos en que ya haya sido prestado el servicio por parte del **"PROVEEDOR"**, no será motivo para considerar interrumpidos los plazos pactados para su prestación para efectos de las penas convencionales, e inclusive para la rescisión del presente contrato.

Cuando el servicio sea rechazado por la **"DEPENDENCIA"** por resultar faltos de calidad en general o por ser de diferentes especificaciones a las solicitadas, y hubiesen sido pagados, el **"PROVEEDOR"** se obliga a devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, u obligarse el **"PROVEEDOR"** en este supuesto a prestarlos nuevamente bajo su exclusiva responsabilidad y sin costo adicional para la **"DEPENDENCIA"** y/o la **"SECRETARÍA"**.

DÉCIMA SEXTA.- LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS. El **"PROVEEDOR"** será responsable de tramitar y contar con las licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para la prestación del servicio correspondiente.

DÉCIMA SÉPTIMA.- RESPONSABILIDAD. El **"PROVEEDOR"** se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a la **"DEPENDENCIA"** o la **"SECRETARÍA"**, con motivo de las obligaciones pactadas, o bien por los defectos o vicios ocultos en el servicio prestado, de conformidad con lo establecido en el artículo 86 de la **"LEY"**.

DÉCIMA OCTAVA.- DE LA CESIÓN. El **"PROVEEDOR"** se obliga a no ceder a terceras personas físicas o morales los derechos y obligaciones derivados de este contrato y sus anexos. Sin embargo, podrá ceder los derechos de cobro, siempre y cuando cuente con el consentimiento previo y expreso de la **"SECRETARÍA"** para tal fin, de conformidad al artículo 77 punto 5, de la **"LEY"**.

DÉCIMA NOVENA.- DE LAS RELACIONES LABORALES. Las **"PARTES"** manifiestan expresamente que la relación que se deriva del presente contrato, no crea respecto de una y otra relación alguna de patrón, mandatario, subordinado, dependiente o empleado. En tal razón, el **"PROVEEDOR"** será responsable por la o las personas que contrate o emplee para cumplir con las obligaciones adquiridas mediante este contrato, obligándose a responder y sacar a salvo a la **"SECRETARÍA"** y/o la **"DEPENDENCIA"**, de cualquier acción o derecho que indistintamente se les reclame con motivo de prestaciones contenidas en la legislación en materia laboral, de seguridad social, fiscal, civil, penal o cualquier otra, en el entendido de que lo señalado con anterioridad queda subsistente por el periodo que la legislación aplicable señale, y no por el periodo que duren vigentes este contrato o sus garantías.

VIGÉSIMA.- DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL Y DERECHOS DE AUTOR. El **"PROVEEDOR"** asumirá la responsabilidad total para el caso de que se infrinjan derechos inherentes a la propiedad intelectual, patentes, marcas o cualquier otro derecho de tercero, con motivo de la prestación del servicio materia del presente contrato, o de la firma de este documento, liberando a la **"SECRETARÍA"** y/o la **"DEPENDENCIA"** de cualquier responsabilidad industrial o derechos de autor que puedan relacionarse con este instrumento, obligándose a salir en su defensa si por cualquier motivo, llegare a ser reclamado por estos y además, a pagar, sin derecho a réplica contra él, cualquier cantidad o prestación a que pueda ser condenado por autoridad competente con la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial y la Ley Federal del Derecho de Autor.

VIGÉSIMA PRIMERA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO. Las **"PARTES"** están de acuerdo en que por necesidades de la **"DEPENDENCIA"** por razones justificadas y expresas, dentro del presupuesto aprobado y/o disponible podrá incrementar el monto total del contrato o cantidad de servicios objeto del presente contrato, de conformidad con el artículo 80 de la **"LEY"**, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad establecidos originalmente. Lo anterior, se formalizará mediante la celebración de una adenda al Contrato Principal. Asimismo, con fundamento en el artículo 103 del **"REGLAMENTO"**, el **"PROVEEDOR"** deberá entregar las modificaciones respectivas de las garantías, señaladas en la cláusula **SÉPTIMA** de este contrato.

Por caso fortuito o de fuerza mayor, o por causas atribuibles a la **"DEPENDENCIA"**, le fuera imposible a el **"PROVEEDOR"** cumplir con sus obligaciones contratadas, solicitará oportunamente y por escrito a la **"SECRETARÍA"** y la **"DEPENDENCIA"**, la ampliación del término para su cumplimiento, según lo considere necesario, expresando los motivos en que apoye su solicitud, quien resolverá en un plazo no mayor a 08 días naturales, sobre la procedencia de la prórroga.

Tratándose de causas imputables a la **"DEPENDENCIA"**, no se requerirá de la solicitud del **"PROVEEDOR"**.

Al presentarse caso fortuito, fuerza mayor o emergencia declarada por autoridad competente, la **"SECRETARÍA"** y la **"DEPENDENCIA"**, no serán responsables en la continuación con las obligaciones contractuales, salvo la obligación del pago de los bienes abastecidos o servicios prestados, hasta antes de presentarse la circunstancia, lo que se notificara por escrito a el **"PROVEEDOR"**, especificando los detalles de la existencia de dicha condición, pudiendo en todo caso la **"SECRETARÍA"** y la **"DEPENDENCIA"**, acordar el cumplimiento total o parcial del objeto del contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. De conformidad con el artículo 89 de la **"LEY"**, la **"SECRETARÍA"** podrá dar por terminado el presente contrato en cualquier momento sin responsabilidad para sí, cuando se extinga la necesidad de contar con el servicio objeto del presente contrato, por tratarse de causas de



interés general o público, por cambios en el proyecto o programa para los cuales se haya pretendido destinar el objeto de este contrato, cuando se corra el riesgo de ocasionar algún daño o perjuicio a la **"DEPENDENCIA"**, la **"SECRETARÍA"** o cualquier Dependencia o Entidad del Poder Ejecutivo del Estado, o por caso fortuito o fuerza mayor, bastando únicamente la notificación que se realice al **"PROVEEDOR"** para que dicha terminación pueda surtir efectos; o bien por acuerdo entre las **"PARTES"**. En cualquier caso, se realizará el pago de los gastos generados al **"PROVEEDOR"** hasta el momento que se notifique la terminación, siempre y cuando dichos gastos estén debidamente comprobados por el **"PROVEEDOR"**.

VIGÉSIMA TERCERA.- DE LAS NOTIFICACIONES. La comunicación entre las **"PARTES"** será por escrito y notificadas en los domicilios plasmados en este contrato constatando de forma fehaciente e indubitable constar su notificación.

VIGÉSIMA CUARTA.- DE LA AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR DATOS PERSONALES. El **"PROVEEDOR"** manifiesta tener conocimiento de que la **"SECRETARÍA"**, la **"DEPENDENCIA"**, y en general las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, están sujetos a las disposiciones contenidas en la legislación en materia de acceso a la información pública gubernamental, y que cuentan con diversas obligaciones, entre las que destacan la publicación de convenios, contratos y demás instrumentos jurídicos que celebren. En este contexto, el **"PROVEEDOR"** manifiesta su consentimiento expreso para que al presente contrato se le dé la publicidad que la legislación invocada disponga, en las formas que la misma determine.

Las **"PARTES"** se comprometen a salvaguardar el uso, la integridad y confidencialidad de la información que se les proporcione, así mismo no podrán ostentar poder alguno de decisión sobre el alcance y contenidos de los mismos. De igual manera, los datos confidenciales o sensibles que le sean trasladados no podrán ser utilizados para fines distintos a los establecidos, debiendo implementar medidas de seguridad adecuadas, tanto físicas, técnicas y administrativas, mediante el ejercicio de los servicios adquiridos, de conformidad a lo establecido en los artículos 65 y 75 numeral 1, fracción II, de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

VIGÉSIMA QUINTA.- DE LA COMPETENCIA Y JURISDICCIÓN. Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para resolver todo aquello que no esté previamente estipulado en él, las **"PARTES"** acuerdan en regirse en primer término por lo dispuesto en el fallo de adjudicación y/o las bases y su junta aclaratoria, y para lo no previsto en ellas, se sujetarán a la legislación aplicable en el Estado de Jalisco, sometiéndose expresamente a la jurisdicción de los Tribunales estatales o federales, que se encuentran en la circunscripción territorial del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro les pudiera corresponder.

VIGÉSIMA SEXTA.- Ambas **"PARTES"** manifiestan que el presente acto jurídico lo celebran sin coacción, dolo, violencia, lesión o mala fe que pudiera afectar de nulidad la voluntad de las **"PARTES"**.

Leído que fue el presente contrato por las **"PARTES"** y enteradas de su alcance y contenido, lo firman éstas de común acuerdo en 5 cinco tantos, el día **14 del mes de agosto del año 2026**, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

LA "SECRETARÍA"	LA "DEPENDENCIA"
 Lic. Jesús Ezequiel Martínez Nieto, Por Acuerdo Delegatorio SECADMON/ACU/01/2026.	 Lic. Lorena Alejandra Virgen Sánchez, Directora Administrativa de la Secretaría de Cultura del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

EL "PROVEEDOR"
 C. Carmen Lucia Ochoa Sandoval.

TESTIGO	TESTIGO
 Ángel Eduardo Márquez Castellón, Director de Fallos y Adjudicaciones de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.	 Mtra. Irma Guadalupe Márquez Sevilla, Directora de lo Consultivo de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

EIGE/CFEV

LA PRESENTE HOJA CORRESPONDE AL CONTRATO NÚMERO CTO-377/26, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO, ACOMPAÑADA POR LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO Y LA C. CARMEN LUCIA OCHOA SANDOVAL.

1. ELIMINADO los generales y número de identificación oficial de persona física, por ser un dato personal identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, 3.1 fracción IX y X de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.
2. ELIMINADO el domicilio particular y correo electrónico de persona física, por ser un dato personal identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, 3.1 fracción IX y X de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.
3. ELIMINADO el RFC de persona física, por ser un dato personal identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, 3.1 fracción IX y X de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.



ANEXO ÚNICO

**Contrato número CTO-377/26, de la
Licitación Pública Local LPL494/2026,
“Servicio Integral para la Realización del
XXIX Festival Internacional de Danza
Jalisco (FID JALISCO)”.**

Contiene:

- Propuesta Técnica del Proveedor.



PROPUESTA TÉCNICA

Nombre o Razón Social: Carmen Lucía Ochoa Sandoval

Partida	Cantidad	Descripción	Marca
1	1	Servicio Integral para la realización del XXIX Festival Internacional de Danza Jalisco (FID JALISCO), el cual incluye las actividades de preproducción, logística, planeación operativa, coordinación y ejecución del evento en diversas sedes ubicadas en el Área Metropolitana de Guadalajara y en distintos municipios del interior del estado de Jalisco, conforme a las siguientes sedes: Sedes: 1. Foro de Arte y Cultura: Avenida Alcalde 1451, Colonia La Guadalupe, Guadalajara, Jalisco, C. P. 44220, con actividades el 04, 05, 06, 07, 08 y 09 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 2. Teatro Alarife Martín Casillas: Avenida Alcalde 1351, Colonia Miraflores, Guadalajara, Jalisco, C. P. 44270, con actividades el 04, 05, 06, 07, 08 y 09 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 3. Teatro Degollado: Calle Degollado S/N, Colonia Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C. P. 44100, con actividades el 03 y 10 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 4. Centro para la Cultura y las Artes de la Ribera: Carretera a Chapala-Jocotepec 168, Colonia La Floresta, Ajijic, Jalisco, C.P. 45920, con actividades del 05 al 10 de octubre del 2026 con horario entre las 08:00 y las 16:00 horas. 5. Centro para las Artes José Rolón: Avenida Pedro Ramírez Vázquez 152, Zapotlán El Grande, Jalisco, C.P. 49000, con actividades el 04 y 09 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 6. Edificio Arróniz: Calle Zaragoza 224, Colonia Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, con actividades del 04 al 09 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. 7. 3 sedes pendientes: de confirmación, mismas que podrán ubicarse en el Área Metropolitana de Guadalajara. La	No aplica

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
OCCIDENTAL
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TIERRA YAC HUECO 6181
INTERIOR CASA 93, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S.



		definición de las sedes se realizará una vez que sean publicados los resultados de la convocatoria "PROGRAMACIÓN DEL XXIX FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO". La información correspondiente será proporcionada por la Jefatura de Danza de la Secretaría de Cultura, con actividades del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 con horario entre las 08:00 y las 23:00 horas. El servicio integral incluye lo siguiente: A. Un supervisor general, mismo que se encargará de las siguientes actividades: - Coordinación del personal del teatro, durante las funciones. - Vinculación entre el equipo artístico del festival y equipo operativo del teatro. - Contar con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. B. 3 técnicos de tramo, mismos que se encargarán de las siguientes actividades: - La operación de la mecánica teatral para montaje, ensayos, funciones y desmontajes, para su correcta operación. - Cuentan con experiencia en tramo en espacios escénicos similares en el manejo y control de mecánica teatral híbrida, por lo que tienen la capacidad de montar y mover varas manuales, contrapesadas y eléctricas de acuerdo a la mecánica teatral que se tenga el teatro. - El personal cuenta con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. C. Un operador de proyección, mismo que se encargará de las siguientes actividades: - Realizar el manejo, configuración y operación del equipo de proyección durante el montaje y operación de actividades escénicas en los espacios sede del festival. - El personal cuenta con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. D. 2 técnicos de audio e iluminación, especializados en el manejo, configuración y operación de equipos de audio e	
--	--	--	--

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
OCCIDENTAL
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TIERRA YAC HUECO 6181
INTERIOR CASA 93, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S.



		iluminación, cuentan con conocimientos técnicos para utilizar cualquier consola y equipo, independientemente de su marca o modelo. Las funciones incluyen el montaje, operación durante ensayos y funciones, así como el desmontaje del equipo y la operación del siguiente equipo: - Consola de iluminación, TC 48-96 con software de control teatral. - Canales de dimmers, 288 (264x dimmers de 2.4 kW; 24x dimmers de 6kW). - Reflectores escénicos Leecos. - Ciclights 5 unidades, (3x9, 500W). - Seguidores móviles, 1 Satélite (20m) y 1 Lycian. - Altura varas / puentes, Máx 17.5 m / Min 1.5 m; 6 puentes con 20 circuitos. - Sistema de iluminación exterior, LED con control remoto. Los técnicos cuentan con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. E. 1 supervisor de acomodadores y 5 acomodadores, para la atención y control del ingreso del público a la sala, quienes tendrán las siguientes funciones: - Revisión de boletos, orientación y distribución del público conforme al boletaje, en eventos con un aforo superior a las 800 localidades. - Brindar atención prioritaria a personas adultas mayores, infancias y personas con discapacidad. - En caso de contingencia, son los responsables del desalojo del recinto, conforme a los lineamientos de Protección Civil. - Presentarse debidamente identificado y uniformado. - Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. F. 1 paramédico; con equipo básico de primeros auxilios durante la jornada de ensayos y funciones. - Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas. G. 3 auxiliares de limpieza para dar servicio antes, durante y después de los ensayos y funciones. - Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un	
--	--	---	--

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
OCCIDENTAL
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TIERRA YAC HUECO 6181
INTERIOR CASA 93, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S.



		horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. H. 2 auxiliares de taquilla, responsables de: - Presentarse debidamente identificadas y con uniforme, distribuidas en un turno diario los días de funciones. - Con disponibilidad del 03 al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas, considerando una jornada laboral de 08 horas diarias. I. Un coordinador general de producción, responsable de: - Llevar a cabo actividades de planeación y coordinación del festival. - Sus funciones incluyen tareas de: Producción, mediación, supervisión y monitoreo; asignación de roles y gestión de recursos; implementación de planes de trabajo y rutas críticas. - Coordinación de equipos y la vinculación operativa durante el desarrollo del festival. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 23:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. J. Un asistente de producción, encargado de: - Brindar apoyo y fungir como enlace en la coordinación general de todas las actividades del festival, durante las etapas de preproducción, operación y cierre. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. K. Un coordinador técnico, responsable de: - Desarrollar acciones de coordinación y operación técnica de las actividades programadas. - Planeación técnica de dichas actividades; el enlace entre el equipo técnico y la coordinación general de producción; la comunicación con productores y técnicos participantes. - La mediación entre los distintos equipos técnicos. - Supervisión de las áreas de sonido, video, iluminación y escenografía; así como la adaptación técnica conforme a las condiciones de cada espacio sede. - Organización de montajes, ensayos y desmontajes, a fin de garantizar que se cumplan los requerimientos técnicos de cada actividad del festival.	
--	--	--	--

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
OCCIDENTAL
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TIERRA YAC HUECO 6181
INTERIOR CASA 93, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S.

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 494/2026 PARA:
"SERVICIO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DEL XXIX FESTIVAL
INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO (FID JALISCO)"
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ



		- Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 8 horas. L. Un asistente de coordinación técnica en iluminación, encargado de: - Brindar apoyo en la planeación, coordinación y operación técnica revisar el sembrado de iluminación y supervisión durante las pruebas de afoque de luminarias, grabado de cues de acuerdo al modelo de consola del recinto. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. M. Un asistente de coordinación técnica en audio, encargado de: - Brindar apoyo en la planeación, coordinación y operación técnica para realizar la adaptación de la música de cada pieza coreográfica a las características del recinto, basado en las necesidades de los ejecutantes durante el montaje y ensayos. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. N. Un coordinador de logística, responsable de realizar acciones de planeación logística, incluyendo las siguientes: - Coordinación de traslados, elaboración de rutas, gestión de tiempos, hospedajes, talleristas. - Supervisión de las actividades formativas del festival, así como la comunicación y vinculación con otras áreas de trabajo del festival. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. O. Un gestor cultural, responsable de: - Promocionar, gestionar que las obras se vinculen con las personas, especialmente aquellas que no suelen acercarse a la cultura por propia iniciativa. - Realizar un mapeo y segmentación de audiencias. - Identificar los públicos actuales y potenciales (escuelas, colectivos vecinales, adultos mayores, jóvenes, personas con discapacidad, etc.) y difundir en redes sociales presencia constante en medios y redes, produciendo, contenidos multiplataforma.	
--	--	--	--

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
COCORIS/2041KA
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TEPEYAC NUMERO 6161
INTERIOR CASA 92, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 494/2026 PARA:
"SERVICIO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DEL XXIX FESTIVAL
INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO (FID JALISCO)"
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ



		- Gestionar relaciones con periodistas y optimizar el posicionamiento web, redactando contenidos y programando piezas en los canales definidos. - Implementar estrategias de crecimiento, promoviendo interacción, alcance y participación de las audiencias. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026 en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. P. Servicio de registro fotográfico, videográfico, el cual consiste en las siguientes actividades: - Diseñar, planificar y ejecutar la estrategia de cobertura fotográfica, videográfica y de contenidos digitales en función de los objetivos del proyecto, el público objetivo y la identidad institucional. - Coordinar el registro integral de actividades y procesos mediante fotografía y video, asegurando calidad técnica, narrativa visual y coherencia estética. - Definir los formatos, estilo. - Realizar la captura, edición y postproducción de material fotográfico y audiovisual, adaptándolo a los requerimientos de cada plataforma digital. - Garantizar la entrega oportuna de materiales finales en los formatos requeridos, asegurando la coherencia comunicacional y el uso eficiente de los recursos durante toda la ejecución del servicio. - Con disponibilidad del 01 de septiembre al 10 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 21:00 horas considerando una jornada laboral de 08 horas. Q. 4 Jurados, especialistas en las artes escénicas, con enfoque en danza y actividades performativas, con trayectoria como profesional de danza. Quiénes realizarán las siguientes actividades: - Revisión de carpetas y material videográfico de proyectos inscritos por medio de la convocatoria "PROGRAMACIÓN DEL XXIX FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO", del 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2026 con un horario variable entre las 09:00 y 18:00 horas y una jornada laboral de 08 horas. R. 3 talleristas, quienes serán los encargados de las siguientes actividades: - Realizar actividades de formación artística consistentes en la impartición de talleres y clases especializadas de danza, dirigidas a las y los participantes del festival, del 05 al 09 de	
--	--	--	--

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
COCORIS/2041KA
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TEPEYAC NUMERO 6161
INTERIOR CASA 92, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 494/2026 PARA:
"SERVICIO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DEL XXIX FESTIVAL
INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO (FID JALISCO)"
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ



		octubre de 2026, con una duración de 1 hora, en un horario de variable 09:00 a 13:00 horas, en las distintas sedes designadas para el desarrollo del festival. S. 4 ponentes, mismos que tal y como se acredita con los curriculum adjuntos a la presente propuesta, son especialistas en exponer y presentar temas referentes a danza y el cuidado del cuerpo de un bailarín, proyectando sus investigaciones en el ámbito de la danza, realizarán las siguientes actividades: - Compartir conocimiento, debatir ideas y presentar conclusiones, con una duración de 1 hora. Realizando dichas actividades del 05 al 09 de octubre de 2026, en un horario variable de las 09:00 a las 13:00 horas. En las diferentes sedes del festival. T. Contratación de una compañía profesional de danza contemporánea de trayectoria nacional e internacional consolidada, especializada en la creación y ejecución de obras escénicas interdisciplinarias que integran lenguaje corporal, movimiento contemporáneo, exploración vocal, elementos rituales y trabajo colaborativo multicultural. La compañía SEA OF SILENCE acredita una trayectoria de más 10 años en el ámbito profesional de la danza contemporánea y artes vivas, así como experiencia comprobable mediante curriculum adjunto a la presente propuesta, en la participación de festivales, circuitos culturales, teatros o recintos escénicos nacionales e internacionales de relevancia. - La propuesta artística considera una puesta en escena de carácter contemporáneo e interdisciplinario, ejecutada por un elenco conformado por 15 integrantes entre intérpretes, artistas escénicos y personal creativo en escena, con una duración de 90 minutos. - La presentación incluye los elementos escenográficos, utilería, recursos técnicos y requerimientos operativos necesarios para su correcta ejecución artística, incluyendo montaje y desmontaje. - Asimismo, la compañía cuenta con disponibilidad del 30 de septiembre al 03 de octubre de 2026 para la realización de actividades de preproducción, montaje técnico y ensayos escénicos programados los días 01 y 02 de octubre de 2026, así como para la realización de una función el día 03 de octubre de 2026 a las 18:00 horas, en el Teatro Degollado.	
--	--	--	--

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
COCORIS/2041KA
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TEPEYAC NUMERO 6161
INTERIOR CASA 92, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 494/2026 PARA:
"SERVICIO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DEL XXIX FESTIVAL
INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO (FID JALISCO)"
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ



		U. Servicio de hospedaje para participantes del festival, lo anterior contempla: - Estandas de 3 días y 2 noches dentro del periodo comprendido del 03 al 10 de octubre de 2026, en el HOTEL CASINO PLAZA, hotel categoría de 4 estrellas, ubicado en el Centro Histórico de Guadalajara. Incluye alimentos (desayuno, comida y cena) con opciones vegetarianas, veganas y con carne. - 10 habitaciones dobles y 5 triples, conforme a las necesidades operativas y programación definitiva del festival. NOTA: Las fechas específicas de check in y check out, así como la distribución de hospedaje, nombres de participantes, itinerarios y condiciones especiales, serán proporcionadas por la Jefatura de Danza de la Secretaría de Cultura, una vez publicados los resultados de la convocatoria "PROGRAMACIÓN DEL XXIX FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA JALISCO 2026". V. Máquinas de humo, incluye accesorios y los consumibles necesarios para su operación en las funciones: - 2 máquinas móvil DMX Faze de 1500 W con las siguientes características: 3 modos de canal DMX: 1/2/4. Pantalla de función LCD azul con control remoto integrado de 6 botones con temporizador de niebla, control de volumen, nebulización continua y nebulización manual. Tiempo de calentamiento: 45 segundos. Boquilla de metal ajustable para ángulo de salida de niebla. Salida: 15.000 pies cúbicos por minuto. Consumo de fluido: Mx. Salida 9 ml/min. Min. Salida 0.45ml/min. Con depósito de líquido de niebla externo antiderrames: 5.6 litros. Entrada / salida DMX de 3 y 5 pines. Con soporte para colgar. Bucle de seguridad en la parte posterior de la unidad para usar con cable de seguridad. Cable de alimentación de CA adjunto. Construcción totalmente de metal. Dimensiones (LxAnxAl): 533 x 387 x 249mm / 21" x 15,25" x 9,75". Peso: 47 libras. / 21,3 kg. - Líquido para 2 máquinas móvil DMX Faze de 1500 W, con las siguientes características: (5) galones de líquido atmósfera.	
--	--	--	--

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
COCORIS/2041KA
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TEPEYAC NUMERO 6161
INTERIOR CASA 92, COLONIA HACIENDA DEL TEPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S



		(5) galones de líquido haze lite, niebla baja.	
		W. Insumos. Suministro de insumos necesarios para las actividades de montaje, señalización, operación y desmontaje de las funciones:	
		- 30 rollos de cinta para lino de color gris. - 4 rollos de cinta gaffer color rosa, de 2 pulgadas de ancho. - 4 rollos de cinta gaffer color verde, de 2 pulgadas de ancho. - 4 rollos de cinta fotoluminiscente (glow) de 1 pulgada de ancho, para señalización escénica. - 16 pilas desechables tamaño AA. - 4 adaptadores de audio 3.5 mm, con puerto USB-C a entrada Jack de 3.5 mm. - 3 adaptadores de video (HDMI/DisplayPort): con puerto USB-C a un monitor o televisión para proyectar la pantalla. - 2 bocinas de alta potencia para exteriores con cable a prueba de agua tienen una potencia máxima de 400 vatios de pico / 200 vatios RMS a 6 ohmios.	
		X. Servicio de suministro e impresión de material promocional, el cual incluye lo siguiente:	
		- 300 piezas de playeras unisex para adulto, 100% algodón, cuello redondo, manga corta, color blanco e impresión bordada digital/serigrafía (pecho y espalda) a 2 tintas. Tallas: CH (60), M (90), GDE (90), XGDE (60). - 10 piezas de banners de lona plástica de vinil (min. 13 oz.) con ojillos y porta display incluido. Medidas de 1 x 2 mts de alto. Impresión digital a color (frente). - 500 piezas de trípticos "carteleras" de papel bond de 120 grs, con 3 dobles. Medidas de 28 x 43 cms de alto (doble carta). Impresión offset 4 X 4 tintas. - 300 piezas de bolsas de manta cruda, con asa redondeada. Medidas de 45 x 45 cms de alto. Impresión serigrafía (una cara). - 300 piezas de listones de poliéster, terminado mate. Medida calibre 19mm. Impresión sublimación (una cara). - 300 piezas de calcomanías de vinil autoadherible/papel adhesivo, terminado mate. Medidas de 7 x 5 cms. de alto. Impresión digital a color (frente). - 300 piezas de gafetas de material estireno de calibre 40, terminado mate. Medidas de 6.5 x 10 cms de alto. Impresión directa a color sobre rígido (frente).	
		Y. Servicios de catering, 10 servicios de catering para 60	

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
COSCIBUSQUERA
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TIPEYAC NUMERO 6161
INTERIOR CASA 9A, COLONIA HACIENDA DEL TIPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S.



		personas, dentro del periodo del 03 al 10 de octubre de 2026, con horario de las 16:00 a las 20:00 horas, en las diferentes sedes enlistadas en el presente anexo técnico, el cual incluye:	
		- Café molido para cafetera. - Té surtido. - Azúcar refinada, en sobres de 4 gramos. - Sustituto de azúcar, en sobres de 1 gramo. - Galletas surtidas. - Botellas de agua de 355 mililitros. - Fruta de mano (manzanas, plátanos, mandarinas y guayabas). - Mini sándwich (pan blanco, jamón y queso). - Refresco de lata sabores surtidos de 355 mililitros. - Desechables (vasos térmicos biodegradables, cucharas, agitadores, servilletas de papel). - Mobiliario (mesas tabión, mantel negro, platos para poner las galletas, cafeteras, extensiones).	
		Z. Renta de espacio, el cual ofrece una programación cinematográfica de calidad para la proyección de video danzas, cuenta con una capacidad para 150 personas, se encuentra ubicado en la zona metropolitana de Guadalajara, específicamente en la CINETECA FIGG, Sala 4, ubicada en Av. Perif. Pte. Manuel Gómez Morín 1695, Rinconada de La Azalea, Belenes Norte, 45150 Zapopan, Jal.	
		El espacio es accesible para todas las personas, incluyendo aquellas con discapacidad o movilidad reducida. Adicionalmente el lugar cuenta con extintores en lugares visibles y de fácil acceso, en total disposición para los días 08 y 09 de octubre de 2026 en un horario de las 16:00 a las 20:00 horas, con las siguientes especificaciones:	
		Aforo: 150 butacas, Proyector: Láser Fósforo 4K, Audio: Dolby 7.1, Área de Operaciones y Atención.	
		- 1 Coordinador de Sala: Responsable de la operación general. - 1 taquillero: Venta de boletos e información al público. - 1 jefe de sala: Guía al público y supervisa el orden. - 2 personal de limpieza: Mantenimiento de salas y áreas comunes. - 1 proyccionista: Operan los equipos de proyección digital y sonido.	
		AA. Renta de espacio para la clausura del festival el día 10 de octubre del 2026 en un horario de las 21:00 a las 3:00 horas.	

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
COSCIBUSQUERA
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TIPEYAC NUMERO 6161
INTERIOR CASA 9A, COLONIA HACIENDA DEL TIPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO

L. Ochoa S.



		El lugar (Semillero Estudios - Fábrica de Música) cuenta con un aforo autorizado para 200 personas.	
		La distribución del área total permite la circulación fluida y sin aglomeraciones, además el espacio debe ser accesible para todas las personas, incluyendo aquellas con discapacidad o movilidad reducida. Adicionalmente, el lugar cuenta con extintores en lugares visibles y de fácil acceso. Ubicado en Priv. Andrés Bello 31, Colonia Americana, C. P. 44600 Guadalajara, Jalisco e incluye servicio con el siguiente contenido:	
		- Botellas de agua gasificada de 500 mililitros. - Botana (cacahuates, papas fritas). - Bocadillos (pan blanco, jamón y queso). - Refresco de lata sabores surtidos de 355 mililitros. - Desechables (vasos biodegradables, servilletas de papel y platos). - Mobiliario (mesas tabión, mantel negro para la botana y los bocadillos). - Un DJ en un horario de 21:00 a 3:00 horas.	

Garantía: Al momento de la entrega

Forma de entrega: Por parcialidades.

Tiempo de entrega: Del 01 de septiembre al 11 de octubre del 2026.

Lugar de entrega: En los espacios sede del festival: Centro para la Cultura y las Artes de la Ribera, Centro para las Artes José Rolón, Edificio Arróiz, Foro de Arte y Cultura, Teatro Alarife Martín Casillas, Teatro Degollado y espacios por definir dentro de la ZMG.

ATENTAMENTE
GUADALAJARA JALISCO, A 07 DE AGOSTO DE 2026.

L. Ochoa S.
CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
PERSONA FÍSICA.

CARMEN LUCÍA OCHOA SANDOVAL
COSCIBUSQUERA
carmenluciasandoval@gmail.com
CALLE TIPEYAC NUMERO 6161
INTERIOR CASA 9A, COLONIA HACIENDA DEL TIPEYAC
C.P. 45059, ZAPOPAN JALISCO